

**Planification par les durées**

0015-V01

**- Petit exercice de découverte****La problématique :**

Si vous n'avaz jamais utilisé de logiciel de planification de projet, ce petit exercice vous donnera une première idée du fonctionnement et des possibilités de ce type d'application.

**Le sujet :**

Votre bureau d'études est consulté par la préfecture de charente maritime. L'appel d'offres porte sur la modélisation informatique des courants de marée dans l'estuaire de la Seudre. Vous devez planifier le projet sur Microsoft Project. (ce cas sera repris comme fil conducteur dans de prochains exercices)

Le projet commence le lundi 28/06/2021. Les données d'entrée vous sont données dans le tableau ci-contre.

**Le travail à faire :**

- Déclarez la date de début de projet
  - Saisissez les données du tableau ci-contre
- Observez comment le diagramme de Gantt se construit progressivement au fur et à mesure de votre saisie.

**Vérifiez que...**

- . Le projet s'achève le 21/07/2021
- . La colonne "Indicateurs" est vide

**Exercice "Découvrir"****Dans cet exercice, vous allez...**

- Déclarez la date de début de projet
- Créer des tâches
- Lier les tâches entre elles
- Découvrir le diagramme de Gantt
- Masquer une colonne du tableau
- Déplacer une colonne du tableau

**Fichier de départ : Premiers-pas****Enregistrez sous : Decouvrir**

	Tâche	Durée	Prédécesseurs
1	Analyse de la demande	5 jours	
2	Recherche documentaire	2 jours	1
3	Interview des acteurs	2 jours	1;2
4	Avant-projet	3 jours	1
5	Proposition d'action	1 jour	3;4
6	Prise en main logiciels	2 jours	5
7	Préparation instruments	1 jour	5
8	Cartographie	2 jours	6
9	Collecte des données	1 jour	6;7
10	Charte graphique	1 jour	5
11	modélisation	1 jour	8;9
12	Comparaison modèle/réel	2 jours	11
13	Compte-rendu de mission	1 jour	10;12

**Le résultat de la planification (l'ordre des colonnes a été réaménagé)**

i	Nom de la tâche	Durée	Prédé	Lun 28 Juin							Lun 05 Juillet							Lun 12 Juillet							Lun 19 Ju						
				D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J		
1	Analyse de la demande	5 jours		[Barre bleue]																											
2	Recherche documentaire	2 jours	1								[Barre bleue]																				
3	Interview des acteurs	2 jours	1;2								[Barre bleue]																				
4	Avant-projet	3 jours	1								[Barre bleue]																				
5	Proposition d'action	1 jour	3;4															[Barre bleue]													
6	Prise en main logiciels	2 jours	5															[Barre bleue]													
7	Préparation instruments	1 jour	5															[Barre bleue]													
8	Cartographie	2 jours	6															[Barre bleue]													
9	Collecte des données	1 jour	6;7															[Barre bleue]													
10	Charte graphique	1 jour	5															[Barre bleue]													
11	modélisation	1 jour	8;9															[Barre bleue]													
12	Comparaison modèle/réel	2 jours	11															[Barre bleue]													
13	Compte-rendu de mission	1 jour	10;12															[Barre bleue]													

**Prenez la bonne habitude de déclarer la date de début de projet**  
(plutôt que de contraindre les tâches sans prédecesseur)

**Manoeuvre à exécuter**

- Déclarer la date de début
- Créer une tâche
- Lier les tâches entre elles
- Masquer une colonne
- Déplacer une colonne

**Mode opératoire et observations**

- Onglet Projet => Informations sur le projet => Date de début
- Saisir une valeur dans l'une quelconque des cellules d'une ligne
- Inscrire le numéro (il existe 4 autres façons de lier les tâches entre elles)
- Clic droit en tête de colonne (sur le titre) => masquer la colonne
- Cliquer en tête de colonne, une première fois pour sélectionner la colonne, relacher puis cliquer-glisser (drag & drop) jusqu'au nouvel emplacement.
- Format => Format => Disposition => Liaisons

